



Instructivo APP Hominis

<b>Introducción</b> .....	página 3
<b>Descarga Play Store</b> .....	página 3
<b>Registro en la App e Inicio de Sesión</b> .....	página 4
Registro en la app.....	página 4
Toma de foto de perfil y validación de identidad.....	página 5
Creación de contraseña.....	página 8
Ingreso a la app.....	página 8
<b>Página Principal</b> .....	página 10
<b>Módulos</b> .....	página 11
Perfil.....	página 11
“Conoce tu Plan” .....	página 13
Cartilla.....	página 14
<b>Token</b> .....	página 23
<b>Recupero de contraseña</b> .....	página 24
Recibiendo el código.....	página 24
Falla en la recepción del código.....	página 27

# 1. Introducción

En este documento encontrará toda la información necesaria para que pueda realizar un uso adecuado de la Aplicación del Portal de Afiliados de Hominis. En el mismo podrá visualizar el paso a paso de cómo registrarse, cómo ingresar y todas las funcionalidades de la aplicación.

Link de ingreso al portal: <https://app.hominis.com.ar/>

## 2. Descarga Play Store

Es posible descargar la aplicación desde el Play Store para los usuarios de Android. En el caso de los usuarios con sistema operativo IOS es necesario seguir operando mediante el link.

### 2.1. Descarga del Play Store



2.1.1. Ingresar a la aplicación

2.1.2. Hacer click en la barra de búsqueda para descargar la aplicación con el nombre de Hominis



2.1.3. Descargar la app Hominis



# 3. Registro en la App e Inicio de Sesión

## 3. Registro en la App e Inicio de Sesión

### 3.1. Registro en la app

#### 3.1.1. Ingresar a la aplicación

#### 3.1.2. Seleccionar la opción "Registrarse" (Fig. 1)



Fig. 1

#### 3.1.3. Ingresar con el número de documento y la fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)

#### 3.1.4. Leer los términos y condiciones del uso y seleccionar "Acepto los términos y condiciones"

#### 3.1.5. Seleccionar en "Confirmar Datos"(Fig. 2)

#### 3.1.6. Aclaración sobre registro con Pasaporte: Si el afiliado está registrado y logueado con el PASAPORTE y desde HOMINIS, realizan el cambio a DNI, es necesario volver a registrarse en la app de HOMINIS (con el nuevo DNI)

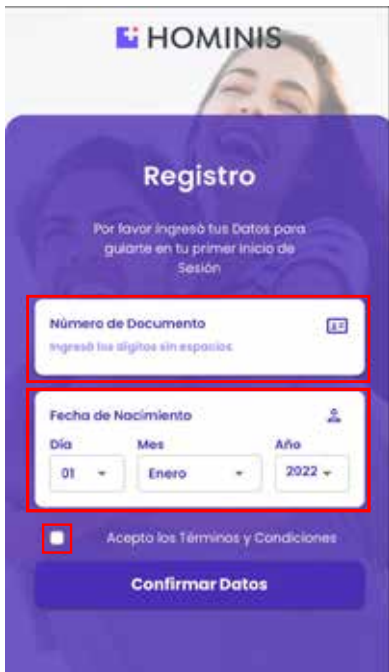


Fig. 2

### 3.2. Toma de foto de perfil y validación de identidad

3.2.1. Dar permiso a la app para habilitar la cámara de su dispositivo

3.2.2. Toma de foto para el perfil de la aplicación en modo selfie seleccionando en “Sacarme una selfie” siguiendo las instrucciones (Fig. 3)



Fig. 3

3.2.3. Ubicar su rostro dentro del recuadro blanco

3.2.4. Tomar la foto y asegurarse que en la misma se visualiza correctamente su rostro. En caso de no estar satisfecho con la misma, tiene la opción de volver a realizar la toma seleccionando "Sacarme otra selfie"

3.2.5. Seleccionar en "Confirmar" para finalizar el proceso



Fig. 4

3.2.6. Ingresar el número del teléfono celular al cual se le enviará un código para validar su identidad.

3.2.7. Seleccionar en "Confirmar" (Fig. 5)

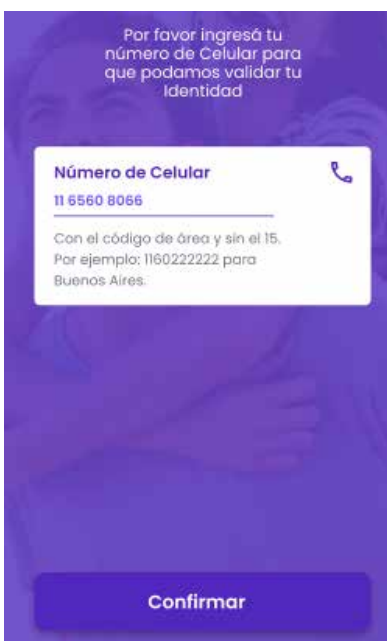


Fig. 5

### 3.2.8. Seleccionar el medio por el cual se quiere recibir el código (Fig. 6)



Fig. 6

### 3.2.9. Ingresar el código recibido

### 3.2.10. Seleccionar en "Confirmar Código" (Fig. 7)



Fig. 7

### 3.3. Creación de contraseña

3.3.1. Crear contraseña y repetir según los requisitos establecidos

3.3.2. Seleccionar en “Confirmar e ingresar” (Fig. 8)



Fig. 8

### 3.4. Ingreso a la app

3.4.1. Ingresar número de Documento y contraseña

3.4.2. Seleccionar en “Ingresar” (Fig. 9)



Fig. 9

*Nota: usted tiene la posibilidad de clickear en “Mantener la sesión iniciada” lo que le permitirá no tener que ingresar cada vez su usuario y contraseña.*



3.4.3. Para finalizar la configuración de su usuario debe completar los datos de contacto y seleccionar en “Guardar Cambios” (Fig. 10)

AGUSTINA LINARES

DNI 24588  
1981-11-20  
Afiliado 0431726-00

**Datos de Contacto**

Teléfono de Contacto 1  
7191311099

Domicilio  
Calle San Martín  
Altura 135 CP 1661  
Piso 9 Dpto A  
BUENOS AIRES BELLA VISTA

Correo Electrónico  
agustinares@gmail.com

Fig. 10

*¡Listo!, ya genero su usuario para ingresar a la app.*

Nota: para editar los datos de contacto deberá seleccionar el lápiz, actualizar la información y luego “Guardar Cambios”.

## 4. Página Principal

Una vez registrado e ingresado a la app, le aparecerá la siguiente pantalla (Fig. 11):

**En la misma podrá encontrar los siguientes módulos:**

- **Credencial digital**
- **Emergencias y Urgencias:** Teléfonos útiles
- **Síntomas COVID-19:** acceso directo al chat de WhatsApp para informar y consultar en caso de presentar síntomas de COVID-19
- **Token:** código aleatorio para validación de datos
- **Foto de perfil** en el centro de la pantalla desde donde se accede a información personal (domicilio, teléfono de contacto, correo electrónico, etc)
- **Conocé tu Plan:** Datos del plan que tiene contratado
- **Cartilla Médica:** desde donde se podrán buscar los diferentes prestadores

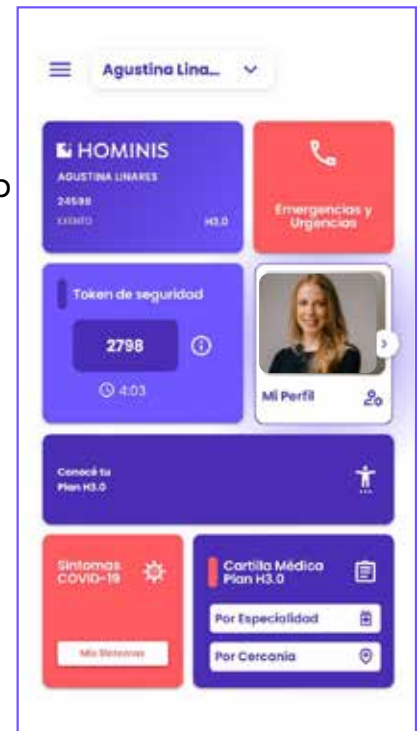


Fig. 11

Puede acceder a la funcionalidad de cada módulo presionando sobre la imagen.

En la parte superior izquierda de la pantalla, seleccionando el ícono con tres líneas horizontales, podrá acceder al menú desplegable (Fig. 12) desde el cual le permitirá acceder a las funcionalidades previamente mencionadas. (Fig. 13).



Fig. 12



Fig. 13

# 5. Módulos

## 5.1. Perfil

En este módulo se encontrará la información de contacto del afiliado (Fig. 14) y de su grupo familiar. Los datos que se podrán visualizar son los siguientes:

### Datos de identificación (no editables):

- Nombre y Apellido
- Tipo y número de documento
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Afiliado

### Datos de contacto (editables):

- Teléfono de contacto (puede cargar mas de 1) (obligatorio)
- Dirección/Domicilio (obligatorio)
- Código postal (obligatorio) (tiene asociado la localidad y provincia, al editarlo esos campos se autocompletan)
- Localidad (obligatorio)
- Provincia (obligatorio)
- Correo electrónico (campo no obligatorio)

*Importante: el titular del plan puede ver el resto del grupo familiar al deslizar la pantalla. Ver pasos en el punto 5.1.1*



The image shows a mobile application interface for 'Datos de Contacto'. It features three main input sections, each with a blue header and a pencil icon for editing. The first section is 'Teléfono de Contacto 1' with the value '1191311909'. The second section is 'Domicilio' with 'Calle San Martín', 'Altura 135', 'CP 1601', 'Piso 2', and 'Dpto. A', with dropdown menus for 'BUENOS AIRES' and 'BELLA VISTA'. The third section is 'Correo Electrónico' with the value 'aguilinares@gmail.com'.

Fig. 14

### 5.1.1. Cambio de Perfil dentro de un grupo familiar

Para realizar el cambio de Perfil dentro de un grupo familiar, deberá realizar los siguientes pasos:

- a. Dirigirse a la parte superior izquierda de la pantalla donde aparece su nombre y apellido y seleccionarlo (Fig. 15)



Fig. 15

b. Se desplegarán los nombres de todo su grupo familiar. (Fig. 16)



Fig. 16

c. Adicionalmente, se podrá cambiar de perfil mediante la flecha ubicada al lado de la foto. (Fig. 17)

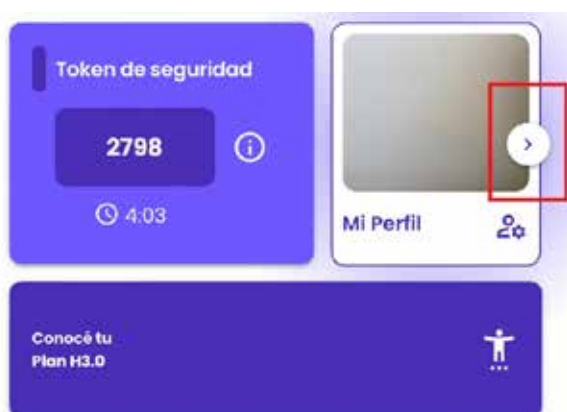


Fig. 17

*Nota: Los titulares son los únicos que pueden ver y editar las credenciales de todo el grupo familiar que tiene a cargo. Cada miembro del grupo (que no sea el titular) podrá ver sólo su credencial.*

## 5.2. "Conoce tu Plan"

En esta sección puede visualizar el plan y los beneficios que posee agrupados por servicios: (Fig. 18).

- Consultas
- Prácticas Diagnósticas Ambulatorias
- Rehabilitación
- Cirugía
- Internación
- Maternidad
- Enfermedades oncológicas
- Hemodiálisis
- Trasplantes



Fig. 18

Deslizándose por la pantalla puede visualizar todos los beneficios y al seleccionar alguna de las opciones podrá obtener la información que corresponda a su plan para cada una de ellas (Fig. 19):



Fig. 19


Adicionalmente cuenta con un apartado de Otros Beneficios y Otros datos del Plan, donde se podrá encontrar más información acerca de la cobertura (Fig. 20 y 21):



Fig. 20



Fig. 21

Nota: En la parte superior derecha de la pantalla se encontrará el siguiente botón  el cual da la posibilidad de descargar toda la información del plan en un archivo PDF.

### 5.3. Cartilla

Para ingresar a la cartilla se lo podrá hacer desde la pantalla principal y también desde el menú desplegable

Al seleccionar cualquiera de las dos opciones podrá observar la pantalla de la cartilla con todas sus secciones (Fig. 22):



Fig. 22

- a. Especialidad médica
- b. Clínicas y sanatorios
- c. Diagnóstico y Tratamiento
- d. Vacunatorios
- e. Odontología
- f. Farmacias
- g. Ópticas
- h. Consultorios Médicos Hominis
- i. Urgencias

En esta sección tiene la posibilidad de seleccionar los siguientes módulos. En las tarjetas va a ser posible filtrar por Especialidad, Nombre y Ubicación. Es importante aclarar que **para buscar por Nombre es necesario primero seleccionar la Especialidad.**

### a) Especialidad Médica:

i) Al seleccionar la tarjeta de especialidad médica se dirigirá a la búsqueda de profesionales por especialidad (Fig. 23)



Fig. 23

ii) Para buscar la especialidad que se desea deberá seleccionar "Especialidad" y se desplegará un buscador que al ingresar al menos tres caracteres traerá las opciones que coincidan con lo ingresado

iii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar el módulo "Ubicación" donde aparecerán dos opciones "Más Cercano" y "Zonas" para que la aplicación despliegue lo que usted desea en la zona que a usted le interese

- Más Cercano: al seleccionar esta opción se deberá habilitar la ubicación en tiempo real y la aplicación le mostrará las opciones que estén a menos de 2 km de distancia (Fig. 24)



Fig. 24

- Zonas: al seleccionar cualquiera de las opciones que aparecen en la figura 25 luego deberá ingresar la localidad/barrio en donde se desea encontrar la especialidad correspondiente (Fig. 25)

*Nota: En caso de no ingresar ningún dato en la opción de "Ubicación" la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.:*

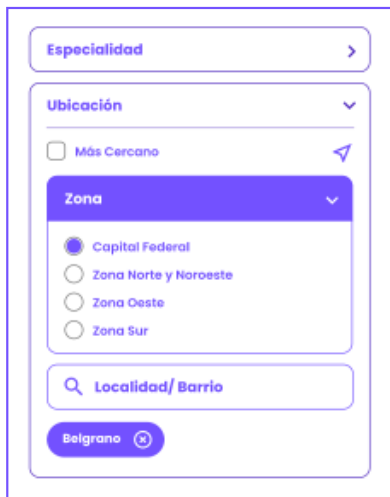


Fig. 25

iv) Seleccionar en “Buscar”. La aplicación traerá la oferta de profesionales que coincidan con los datos ingresados. Los resultados se arrojarán de a 20 resultados por página.

v) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente (Fig 26).



Fig. 26

vi) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

vii) En caso de que su búsqueda no arroje ningún resultado, como sugerencia le aparecerá la siguiente pantalla donde podrá visualizar los datos del Sanatorio Güemes. Los mismos son para que en caso de que la especialidad que está buscando esté disponible en el sanatorio, pueda atenderse en el mismo. (Fig. 27)





Fig. 27

## b) Clínicas y Sanatorios

- i) Al seleccionar el módulo de "Clínicas y Sanatorios" le aparecerá una leyenda la cual dirá "Aquí encontrarás Clínicas y Sanatorios que corresponden para internación y Urgencias"
- ii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de "Ubicación" la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iii) Por último, al seleccionar el botón "buscar" deberá traer la oferta de Clínicas y Sanatorios que coincidan con los datos ingresados. Los resultados se arrojarán de a 20 resultados por página.
- iv) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente (Fig. 28)



Fig. 28

- v) Seleccionando el icono o podrán acceder a la comunicación directamente
- vi) En caso de que su búsqueda no arroje ningún resultado, como sugerencia le aparecerá la siguiente pantalla donde podrá visualizar los datos del Sanatorio Güemes. Los mismos son para que en caso de que la especialidad que está buscando esté disponible en el sanatorio, pueda atenderse en el mismo. (Fig. 29)



Fig. 29

### c) Diagnóstico y tratamiento

- i) Al seleccionar la tarjeta de “Diagnóstico y Tratamiento” lo dirigirá a la búsqueda de especialidades
- ii) Al ingresar al menos 3 caracteres el sistema mostrará los resultados que coincidan con los caracteres ingresados
- iii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación.. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de “Ubicación” la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iv) Por último, al seleccionar el botón “buscar” deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.
- v) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente

#### d) Vacunatorios

- i) Al seleccionar la tarjeta de "Vacunatorio" lo dirigirá a la búsqueda de los mismos por zona
- ii) Luego, si lo desea, podrá ingresar la ubicación en donde quiere encontrar los establecimientos correspondientes. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de "Ubicación" la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iii) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente (Fig. 30)



Fig. 30

- iv) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

#### e) Odontología

- i) Al seleccionar la tarjeta "Odontología" lo dirigirá a la búsqueda por "Especialidad" y "Ubicación" (Fig. 31)



Fig. 31

- ii) En la opción de "Especialidad" se desplegarán las opciones que se pueden visualizar en la siguiente imagen, en donde solamente se podrá seleccionar una opción (Fig. 32)

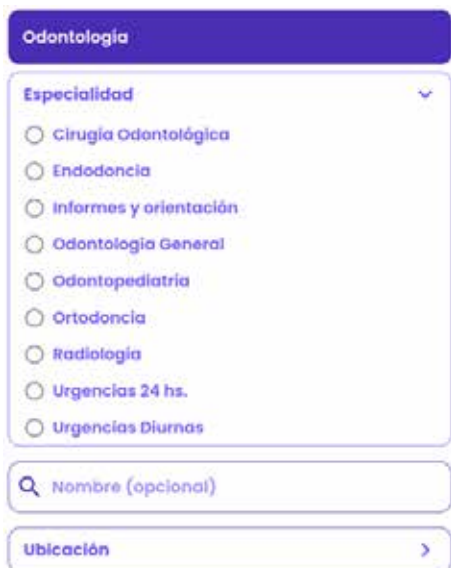



Fig. 32

iii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación, la cual se hace de la misma manera que se explica en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de “Ubicación” la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.

iv) Por último, al seleccionar el botón “buscar” deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.

v) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente.

vi) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

## f) Farmacias

i) Al seleccionar la tarjeta “Farmacias” lo dirigirá a la búsqueda por “Ubicación”

ii) En la opción de “Especialidad” se desplegarán las opciones que se pueden visualizar en la siguiente imagen, en donde solamente se podrá seleccionar una opción



iii) Luego, si lo desea, podrá ingresar la ubicación en donde quiere encontrar los establecimientos correspondientes. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de “Ubicación” la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.

iv) Por último, al seleccionar el botón “buscar” deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.

v) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente.

vi) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

## g) Ópticas



- i) Al seleccionar la tarjeta "Ópticas" lo dirigirá a la búsqueda por "Ubicación"
- ii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación.. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de "Ubicación" la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iii) Por último, al seleccionar el botón "buscar" deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.
- iv) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente.
- v) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

## h) Consultorios Médicos Hominis

- i) Al seleccionar la tarjeta de "Consultorios Médicos Hominis" lo dirigirá a la selección de las especialidades que se visualizan (Fig.33).



Fig. 33

- ii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación. La forma de ingresar la ubicación es la misma en como se explicó en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de "Ubicación" la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iii) Por último, al seleccionar el botón "buscar" deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.
- iv) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente
- v) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente

vi) En caso de que su búsqueda no arroje ningún resultado, como sugerencia le aparecerá la siguiente pantalla donde podrá visualizar los datos del Sanatorio Güemes. Los mismos son para que en caso de que la especialidad que está buscando esté disponible en el sanatorio, pueda atenderse en el mismo.

## i) Urgencias

i) Al seleccionar la tarjeta "Urgencias" lo dirigirá a la búsqueda por "Especialidad" y "Ubicación" (Fig. 34)



The screenshot shows a mobile application interface titled "Cartilla Médica" with a subtitle "Plan 300". At the top, there is a blue button labeled "Atención en Guardia". Below it are four search filters: "Especialidad" (with a right arrow), "Nombre (opcional)" (with a magnifying glass icon), and "Ubicación" (with a right arrow).



Fig. 34

ii) En la opción de "Especialidad" se desplegarán las opciones que se pueden visualizar en la siguiente imagen, en donde solamente se podrá seleccionar una opción (Fig. 35)



The screenshot shows the "Especialidad" dropdown menu expanded. It features a search bar at the top and a list of medical specialties: "Guardia Clínica", "Guardia Ginecología y Obstetricia", "Guardia Pediatría", "Interrupción Voluntaria del Embarazo - IVE", "Odontología", "Oftalmología", and "Salud Mental".

Fig. 35

- iii) Luego, tendrá la posibilidad de ingresar el Nombre para afinar la búsqueda y/o seleccionar la Ubicación., la cual se hace de la misma manera que se explica en el punto a) iii). En caso de no ingresar ningún dato en la opción de “Ubicación” la aplicación le traerá todos los resultados de todas las zonas.
- iv) Por último, al seleccionar el botón “buscar” deberá traer los resultados que coincidan con los datos ingresados. Los mismos aparecerán de a 20 resultados por página.
- v) Los resultados arrojados se podrán visualizar con los datos de contacto y la dirección del establecimiento correspondiente
- vi) Seleccionando el icono  o  podrán acceder a la comunicación directamente
- vii) En caso de que su búsqueda no arroje ningún resultado, como sugerencia le aparecerá la siguiente pantalla donde podrá visualizar los datos del Sanatorio Güemes. Los mismos son para que en caso de que la especialidad que está buscando esté disponible en el sanatorio, pueda atenderse en el mismo.

## 6. Token

El token de 4 dígitos permite validar que tu credencial sea usada por vos en el momento, evitando que otra persona la use en tu lugar. Este código tiene una vigencia de 5 minutos y se actualiza automáticamente cuando llega a cero. El token será solicitado por los profesionales médicos, instituciones asistenciales y las farmacias en el momento de tu atención y así operar en forma segura con Hominis (Fig. 36 y 37)



Fig. 36



Fig. 37

Si el usuario es responsable de un grupo familiar va a tener la posibilidad de cambiar de perfiles respetando el tiempo propio de cada Token. Es decir, cuando se acceda al perfil a cargo, no se modificará el número de Token, lo hará recién a los 5 minutos.

## 7. Recupero de contraseña

En el caso de no recordar la contraseña, se puede recuperar la misma. Para ello la aplicación utilizará un código que será enviado al teléfono celular registrado en el perfil. Las formas de recupero son vía mensaje de texto o email. A continuación pasaremos a describir los pasos a realizar para recuperar la contraseña recibiendo el código:

### 7.1. Recibiendo el código

7.1.1. Seleccionar en “¿Olvidaste tu contraseña?” (Fig. 38)



Fig. 38



### 7.1.2. Ingresar el número de documento o de afiliado (Fig. 39)

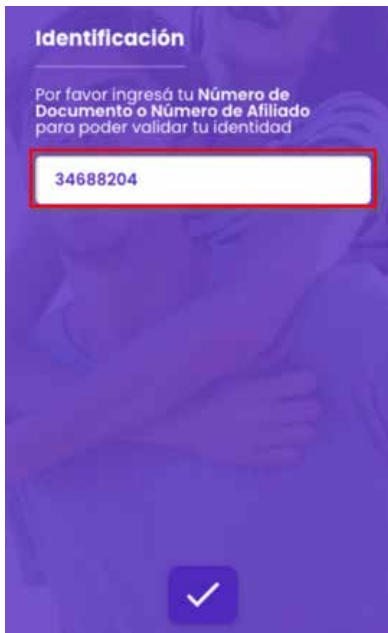


Fig. 39

### 7.1.3. Seleccionar la vía por donde se quiere recibir el código de verificación (Fig.40)



Fig. 40

### 7.1.4. Ingresar el código recibido

### 7.1.5. Seleccionar en "Confirmar código" (Fig. 41)



Fig. 41

7.1.6. Ingresar la nueva contraseña cumpliendo los requisitos necesarios para la misma y seleccionar en “Guardar Contraseña” (Fig. 42)



Fig. 42

7.1.7. Automáticamente la aplicación lo enviará a la pantalla de inicio para que ingrese su número de documento y su nueva contraseña (Fig. 43)



Fig. 43

7.1.8. En ambos casos de envío del código, al final del proceso de recupero de contraseña se enviará un mail a la casilla de correo del perfil en donde se notifique el cambio de contraseña realizado (Fig. 44)



Fig. 44

## 7.2 Falla en la recepción del código

7.2.1 Seleccionar en “¿No recibiste el código?” (Fig. 45)



Fig. 45

7.2.2 Elegir la opción que crea correspondiente para recibir el código (recibirlo al teléfono o mail que registró en la aplicación o comunicarse con “Atención al socio”) (Fig. 46)



Fig. 46